



Plan de lección para consumidor.gov

Su educación después de la escuela secundaria

Notas del maestro

Este plan de lección ha sido diseñado para poder ser adaptado. Se puede usar todo o solo algunas partes de la lección dependiendo del nivel de los alumnos, sus metas de aprendizaje, y el trabajo que usted y ellos han completado en otras partes de consumidor.gov anteriormente. También se pueden extender las actividades a través de varias clases como sea necesario.

- El contenido del plan de estudios es complejo. Comience cada clase con una actividad oral de motivación para establecer lo que los alumnos ya saben y para que se concentren en el tema a tratar. Permita tiempo para que los alumnos puedan revisar los conceptos oralmente durante varios puntos de la lección para asegurarse que entienden.
- El plan de lección tiene objetivos del contenido, idioma y de la navegación del internet. Seleccione los que son más apropiados para sus alumnos y revíselos con ellos al principio de cada lección para prepararlos para el aprendizaje y al final para evaluar lo que han aprendido.
- Cada lección tiene actividades de vocabulario. Elija las palabras del vocabulario que sean nuevas para sus alumnos o las más importantes, y en las clases con alumnos del nivel básico presente un máximo de 6-8 palabras nuevas y no más de 10-12 palabras en las clases con alumnos de nivel intermedio o superior.
- La página web Su educación después de la escuela secundaria tiene tres secciones: Qué es, Qué saber y Qué hacer. El plan de lección usa la sección Qué es para el desarrollo inicial de conceptos, el desarrollo de vocabulario y para actividades de navegación de la página web/internet. Use la sección Qué saber para actividades de práctica guiada y la sección Qué hacer para práctica independiente y actividades de extensión.
- El plan de lección está diseñado para dos tipos de aprendices: los que leen a un nivel intermedio o más alto y los que leen a niveles más bajos que estos. Las actividades se pueden mezclar a través de los niveles cuando los alumnos necesitan tareas que son más accesibles o más desafiantes.
- La instrucción para los alumnos hispano-hablantes puede incluir la información cultural que puede ser nueva para ellos tanto como el contenido de las lecciones. Dos temas importantes son entender cómo se estructura y cómo se financia el sistema educativo después de la escuela secundaria en los EE.UU. Aliente el debate sobre las diferencias y similitudes en sus países de origen u otros países que conozcan.
- El tiempo indicado solo es una sugerencia. Las actividades se pueden extender, acortar u omitir para satisfacer las necesidades de los alumnos y para acomodar los diferentes horarios de clase/tutorial.

Objetivos y Normas

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
	Los alumnos serán capaces de hacer lo siguiente:	
Objetivos del contenido	<ul style="list-style-type: none"> ● Comparar diferentes tipos de escuelas ● Explicar cómo los costos difieren en los diferentes tipos de escuelas ● Calcular los costos para los diferentes tipos de escuelas ● Identificar los diferentes tipos de asistencia financiera y sus ventajas y desventajas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Comparar diferentes tipos de escuelas ● Comparar los costos en diferentes tipos de escuelas ● Calcular los costos para los diferentes tipos de escuelas ● Identificar las distintas formas de pagar la escuela
Objetivos de lenguaje	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar el vocabulario relacionado con Su educación después de la escuela secundaria en actividades orales y de escritura ● Demostrar manejo de formas comparativas ● Comparar diferentes carreras y tipos de colegios en actividades orales y de escritura 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usar el vocabulario relacionado con Su educación después de la escuela secundaria en actividades orales ● Demostrar conocimiento de las formas comparativas ● Compara diferentes carreras en actividades orales
Objetivos de navegación web	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer y navegar entre las tres partes de la sección Su educación después de la escuela secundaria ● Reconocer la relación entre la sección Su educación después de la escuela secundaria y el resto de la sección Manejar su dinero y con las otras dos principales secciones del sitio. ● Usar la función de búsqueda para localizar la información dentro del sitio ● Reconocer cuándo necesitan desplazar la imagen de la pantalla hacia abajo y usar la barra de desplazamiento para hacerlo ● Usar los botones de <i>ajuste de tamaño del texto, escuchar</i> y volumen 	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocer la diferencia entre contenido del sitio y navegación del sitio ● Reconocer y navegar entre las tres partes de la sección Su educación después de la escuela secundaria ● Usar los botones de <i>ajuste de tamaño del texto, escuchar</i> y volumen

Vocabulario y materiales

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Vocabulario</p> <p><i>Seleccione las palabras del vocabulario que sean nuevas e importantes para sus alumnos para comprender el contenido. Las palabras marcadas con un asterisco forman parte del vocabulario clave del contenido web; las otras palabras son términos más generales. Es posible que a los alumnos que están aprendiendo inglés y a algunos de los que hablan inglés como lengua nativa tenga que enseñarles estas palabras oralmente antes de introducirlos en el material escrito.</i></p>	<p><i>Seleccione 10-12 palabras para enseñarlas de manera directa.</i></p> <p>administrador de préstamo *asistencia financiera *beca campus certificación *centro universitario condonación de la deuda con fines de lucro consignatario consolidación *crédito *diploma universitario *educación superior *especialización *estudio y trabajo hacer publicidad *inscribirse interés licencia *matrícula privado prórroga pública sello sin fines de lucro *subsidios tasa de interés variable tasa de porcentaje anual (APR, por sus siglas en inglés) transferir *universidad</p>	<p><i>Seleccione 6-8 palabras para enseñarlas de manera directa.</i></p> <p>administrador de préstamo *asistencia financiera *beca campus certificación *centro universitario condonación de la deuda con fines de lucro consignatario consolidación *crédito *diploma universitario *educación superior *especialización *estudio y trabajo hacer publicidad *inscribirse interés licencia *matrícula privado prórroga pública sello sin fines de lucro *subsidios tasa de interés variable tasa de porcentaje anual (APR, por sus siglas en inglés) transferir *universidad</p>

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
Materiales	<p>Internet: Sección Su educación después de la escuela secundaria de consumidor.gov</p> <p>Hojas de ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipos de escuelas ● Conversación con un compañero (nivel intermedio bajo y superior) ● Capturas de pantalla de Qué es, Qué saber y Qué hacer ● Práctica de barrida y escaneo del texto ● Lectura guiada 1: Elección de una escuela ● Lectura guiada 2: Para pagar por la educación superior ● Elección de una escuela o universidad: costos por semestre ● Hacer comparaciones ● Para encontrar una carrera ● Para encontrar una escuela o universidad ● 2x2 	<p>Internet: Sección Su educación después de la escuela secundaria de consumidor.gov</p> <p>Hojas de ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipos de escuelas ● Palabras que hay que saber (nivel básico/principiante) ● Capturas de pantalla de Qué es, Qué saber y Qué hacer ● Práctica de barrida y escaneo del texto ● Lectura guiada 1: Elección de una escuela ● Lectura guiada 2: Para pagar por la educación superior ● Elección de una escuela o universidad: costos por semestre ● Hacer comparaciones ● Para encontrar una carrera ● Para encontrar una escuela o universidad ● 2x2

Actividades

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Establecer los antecedentes del contenido</p> <p><i>Use este tiempo de debate para relacionar el contenido de la lección con el conocimiento existente de los alumnos.</i></p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Tipos de escuelas</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divida a los alumnos en 4 grupos y entregue a cada grupo una hoja de papel con uno de los siguientes títulos: <i>centro universitario o facultad, universidad, escuela vocacional.</i> 2. Pida a cada grupo que enumere todas las palabras o frases que se les ocurran para definir o describir el tipo de colegio asignado. Deben hacer su lista en papel. 3. Haga columnas en la pizarra para cada tipo de escuela y pida a los grupos que pasen adelante y compartan su lista en la pizarra. Un miembro del grupo puede escribir y otro puede presentar oralmente la información al resto de la clase. 4. Pida al resto de la clase que contribuya con cualquier información adicional que previamente conozcan acerca de estos diferentes tipos de escuelas. Anótelos en la pizarra y corrija los conceptos erróneos según sea necesario. 5. Distribuya la hoja de ejercicios <i>Tipos de escuelas</i> para que los alumnos tomen notas, animándolos a comparar y contrastar los tipos de escuela según las listas que generaron. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Haga columnas en la pizarra para cada uno de los siguientes tipos de colegios: <i>centro universitario o facultad, universidad, escuela vocacional.</i> 2. Pregunte a los alumnos qué saben sobre cada tipo de escuela y anote lo que dicen debajo del encabezado correspondiente, corrigiendo las ideas erróneas según sea necesario. 3. Distribuya la hoja de ejercicios <i>Tipos de escuelas</i> para que los alumnos tomen nota de la pizarra (si corresponde). 4. Señale diferencias y similitudes una vez que las listas estén completas. Anote esto en la pizarra para que los alumnos tomen nota (si corresponde).

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Vista previa del vocabulario</p> <p><i>Use la versión de las hojas de ejercicios que mejor se adapte a sus alumnos. Edite la hoja incluyendo únicamente aquellas palabras que quiera o necesite enfatizar.</i></p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Conversación con un compañero (nivel intermedio bajo y superior)</i> ● <i>Palabras que hay que saber (básico/principiante)</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si los alumnos han usado cualquiera de las palabras del vocabulario durante el debate para establecer los antecedentes del contenido y ha anotado esos términos en la pizarra, pídale que expliquen el significado de esas palabras. 2. Organice a los alumnos en parejas y distribuya las hojas de ejercicios <i>Conversación con un compañero</i>. Si es apropiado para sus alumnos, asigne a cada uno de los 4 grupos conformados para la actividad Establecer los antecedentes del contenido un número igual de palabras de la lista para que las busquen usando un diccionario impreso o algún sitio de web ya conocido. Es posible que desee acortar la lista si algunos elementos ya son familiares para los alumnos o si tiene un tiempo limitado para la actividad. Cada grupo puede compartir con el resto de la clase las definiciones que encuentren. 3. Si el tiempo lo permite, puede continuar con el siguiente paso o usarlo como actividad de calentamiento durante la próxima reunión de clase. Para mezclar los grupos, asigne compañeros para que se turnen para leer las palabras y las oraciones de ejemplo; luego pueden crear sus propias oraciones. Circule entre los alumnos durante esta actividad para responder preguntas y anote lo que crea que es confuso para los alumnos. 4. Cuando todas las parejas hayan terminado, comente cualquier término confuso con todo el grupo para asegurarse de que todos los alumnos comprendan el vocabulario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si los alumnos han usado cualquiera de las palabras del vocabulario durante el debate para establecer los antecedentes del contenido y ha anotado esos términos en la pizarra, pídale que expliquen el significado de esas palabras. 2. Sin distribuir la hoja de ejercicios <i>Palabras que hay que saber</i>, lea en voz alta cada palabra del vocabulario y pídale a los alumnos que sugieran las definiciones. Si los alumnos no conocen una palabra, dé usted la definición. Aliente a los alumnos a identificar las palabras que encontraron cuando trabajaron en otras secciones del sitio. 3. Distribuya las hojas de ejercicios <i>Palabras que hay que saber</i> y pídale a los alumnos que lean por turnos las palabras y las oraciones de ejemplo. Pídale que repitan las definiciones del paso anterior, o recuérdelas. Pueden anotarlas en la hoja de trabajo de acuerdo a lo que permita su nivel de habilidad. 4. Pida a los alumnos que creen sus propias oraciones originales usando las nuevas palabras de forma oral, y actúen como sus escritas, escribiéndolas en una pizarra o en un papelógrafo. Guarde las oraciones para usarlas posteriormente en la práctica de lectura.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Vista previa del sitio web</p> <p><i>Estas actividades están diseñadas para ayudar a los alumnos a identificar la diferencia entre el contenido del sitio (que es diferente en cada página) y la navegación del sitio (que es igual en cada página) y para que comprendan cómo usar la navegación y funcionalidad del sitio.</i></p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Capturas de pantalla de Qué es, Qué saber y Qué hacer</i> ● <i>Páginas impresas de estas tres secciones (si no hay computadoras disponibles)</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explore junto a los alumnos la sección Su educación después de la escuela secundaria de Consumidor.gov usando una computadora central para que todos puedan seguir la exploración pero permitiendo que los alumnos que tengan sus propios aparatos personales puedan usarlos. Pídeles a los alumnos que respondan las siguientes preguntas en grupo: <ol style="list-style-type: none"> a. ¿Cuántas partes tiene la sección Su educación después de la escuela secundaria? ¿Cuáles son? ¿Por qué piensan que tienen esos nombres? b. ¿Cómo saben en qué parte de la sección Su educación después de la escuela secundaria se encuentran? c. ¿Cómo se puede cambiar el tamaño de las letras de la pantalla? d. ¿Cómo se puede escuchar la voz de la persona que lee el texto en voz alta? e. ¿Cómo se puede ajustar el volumen? f. ¿Cómo se hace para leer el texto que sigue debajo de la parte inferior de la pantalla? 2. Pídeles a los alumnos que predigan cuál es el contenido que suponen que encontrarán en cada una de las páginas: Qué es, Qué saber, Qué hacer. 3. Pídeles a los alumnos que encuentren las palabras del vocabulario del ejercicio <i>Conversación con un compañero</i> en la sección Su educación después de la escuela secundaria del sitio web. Pueden hacerlo oralmente con la computadora o con las páginas impresas de las pantallas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribuya las capturas de pantallas impresas de las tres partes de Su educación después de la escuela secundaria. Indíqueles a los alumnos que trabajen en pareja o en pequeños grupos para identificar qué cosas son iguales en todas las páginas y qué cosas son diferentes. 2. Comente las respuestas con todo el grupo. Usando una computadora central para que todos puedan seguir su explicación, muéstreles que los botones de navegación y función permanecen iguales en todas las páginas y que lo que cambia es el texto informativo. Muestre la navegación entre Qué es, Qué saber y Qué hacer, y muestre el uso de los botones <i>tamaño del texto</i> y <i>escuchar</i>, el control de volumen y la barra de desplazamiento. 3. Haga una ronda para que cada alumno le pida a otro que demuestre cómo realizar una tarea específica (por ejemplo, “Demostrar cómo cambiar el tamaño del texto”, “Demostrar cómo pasar a Qué hacer”). Si los alumnos tienen más experiencia, usted puede extender esta actividad al resto de la sección Manejo de su dinero. 4. Pídeles a los alumnos que predigan cuál es el contenido que suponen que encontrarán en cada una de las páginas: Qué es, Qué saber, Qué hacer.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Práctica de habilidades de lectura: barrida del texto y escaneo</p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Práctica de barrida y escaneo del texto</i> <p><i>*Esta actividad puede ser difícil para los alumnos en el nivel inicial/básico. Adapte la actividad según sea necesario para sus alumnos.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escriba “barrer el texto” y “escanear” en la pizarra y pregunte a los alumnos si saben lo que significa “barrer el texto” y “escanear” para obtener información (leer rápidamente para encontrar información o buscar información específica) y cuándo podrían usar esta estrategia de lectura (para determinar el tema general de un texto o para encontrar información rápidamente en un texto largo). 2. Pregúnteles cómo podrían hacer una barrida y escaneo del texto en una página web para obtener información. Muestre el desplazamiento rápido a través de la página Qué es y pregunte qué información notan mientras leen y escanean (los encabezados). ¿Qué información creen que pueden incluir en estas secciones de acuerdo a los encabezados? 3. Explique a los alumnos que esta página y la página Qué saber tienen mucha información, pero que en la próxima actividad van a practicar la barrida y escaneo del texto para que sepan dónde buscar respuestas a las preguntas de lectura guiada. 4. Distribuya <i>Práctica de barrida y escaneo del texto</i> y muestre cómo hacer la barrida del texto en cada página para los ejemplos de palabras y frases entregadas: educación superior; pensión completa y centro universitario. 5. Pida a los alumnos que formen parejas y trabajen juntos para encontrar el resto de las palabras y frases, indicando en qué página las encontraron. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escriba “barrer el texto” y “escanear” en la pizarra y pregunte a los alumnos si saben lo que significa “barrer el texto” y “escanear” para obtener información (leer rápidamente para encontrar información o buscar información específica) y cuándo podrían usar esta estrategia de lectura (para determinar el tema general de un texto o para encontrar información rápidamente en un texto largo). 2. Pregúnteles cómo podrían hacer una barrida y escaneo del texto en una página web para obtener información. Muestre el desplazamiento rápido a través de la página Qué es y pregunte qué información notan mientras leen y escanean (los encabezados). ¿Qué información creen que pueden incluir en estas secciones de acuerdo a los encabezados? 3. Explique a los alumnos que esta página y la página Qué saber tienen mucha información, pero que en la próxima actividad van a practicar la barrida del texto y el escaneo para que sepan dónde buscar respuestas a las preguntas de lectura guiada. 4. Distribuya <i>Práctica de barrida y escaneo del texto</i> y muestre cómo hacer la barrida del texto en cada página para lo ejemplos de palabras y frases entregadas: educación superior; pensión completa y centro universitario. 5. Pida a los alumnos que formen parejas y trabajen juntos para encontrar el resto de las palabras y frases, indicando en qué página las encontraron.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Lectura guiada 1</p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Lectura guiada 1: Elección de una escuela</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribuya la hoja de ejercicios <i>Lectura guiada 1: Elección de un escuela</i>. Explique a los alumnos que se trata de una actividad compleja de varios pasos y que ejemplificará esos pasos antes de que comiencen a trabajar con un compañero. Pida a los alumnos que lean las instrucciones y le ayuden a identificar los pasos de la actividad: 1) Lea la pregunta. 2) Encuentre las palabras o frases clave de la pregunta para buscarlas haciendo una barrida y escaneo del texto del sitio web. Subraye las palabras. 3) Compare la(s) palabra(s) clave(s) con la <i>Práctica de barrida y escaneo del texto</i> para encontrar en qué página aparecen esas palabras o frases. Anote la página. 4) Haga una barrida del texto y escanee la página para encontrar la sección o secciones que hablan sobre ese tema. 5) Encuentra la respuesta y escríbala en la hoja. 2. Anote estos pasos en la pizarra y luego muéstrellos utilizando el ejemplo que figura en la hoja de ejercicios. También puede demostrar el proceso utilizando una o dos preguntas más de la hoja de ejercicios. 3. Pida a los alumnos que trabajen en parejas para completar el resto de la actividad; también puede asignar preguntas específicas a algunas parejas y hacer que muestren o compartan con la clase cómo encontrar las respuestas. 	<p>*Esta actividad puede ser difícil para los alumnos de este nivel si se completa en su totalidad. Requiere leer, identificar palabras clave, barrer y escanear el texto y responder a preguntas de comprensión. Se recomienda que el instructor revise la descripción de la actividad para el nivel Intermedio y haga modificaciones para sus alumnos según corresponda. Por ejemplo, se puede usar como otra práctica de barrida del texto/escaneo con menos énfasis en la comprensión si solo se completa el paso 3. Si la actividad es demasiado difícil incluso con modificaciones, se recomienda la siguiente actividad en su lugar, <i>Lectura guiada 2: Para pagar por la educación superior</i>.</p>

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Lectura guiada 2</p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Lectura guiada 2: Para pagar por la educación superior</i> ● <i>Páginas impresas de Qué saber (si no hay computadoras disponibles)</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explique a los alumnos que esta página tiene mucha información, pero que van a practicar la técnica de barrida de texto para responder preguntas. Las preguntas indicarán qué encabezado de sección importante deben buscar para encontrar la información. Puede estar en Qué es o Qué saber. Primero deben realizar la barrida el texto de la página de la sección y luego leer esa sección con más cuidado para responder la pregunta. Si esto es nuevo para los alumnos, puede mostrar el procedimiento usando una de las preguntas de la actividad, usando un proyector. 2. Corte las preguntas de <i>Lectura guiada 2</i> en tiras de tal manera que cada uno tenga solo una pregunta. Asigne a los alumnos en parejas y entregue a cada pareja al menos una pregunta. Si el nivel de lectura de los alumnos es más alto, puede asignar más de una pregunta a las parejas. 3. Dele tiempo a los alumnos para hacer una barrida del texto de la página y encontrar las respuestas a sus preguntas asignadas. Luego pida a cada pareja que comparta con el grupo sus preguntas y respuestas, mostrando dónde encontraron su sección en la página. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribuya copias de la hoja de ejercicios preguntas de <i>Lectura guiada 2</i> a todo el grupo. Puede reducir el número total a 4-5 si prevé que la actividad será difícil para los alumnos. 2. Usando un proyector, muestre cómo los encabezados de la actividad coinciden con los encabezados de la página. Luego muestre cómo se responde la pregunta bajo ese encabezado en esa sección, indicando en qué parte del texto se puede encontrar. 3. Los alumnos pueden seguir a lo largo del ejercicio y escribir las respuestas que encuentren a medida que puedan. Si el nivel de los alumnos lo permite, puede pedir voluntarios para que pasen adelante y muestren el proceso de búsqueda de encabezados y respuestas después de hacer un par de ejemplos con toda la clase. 4. También puede pedir a los alumnos que escuchen la información, haciendo una sección a la vez si fuese más apropiado.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Aplicación de los conceptos</p> <p><i>Hoja de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Elección de una escuela o universidad: costos por semestre</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pida a los alumnos que trabajen en parejas o en grupos de 2 a 4 personas cada uno. Distribuya copias de la hoja de ejercicio <i>Elección de una escuela o universidad: costos por semestre</i>. 2. Projete una copia de las tablas y revise la información que entreguen acerca de los costos y el financiamiento de los estudios en dos escuelas diferentes. Puede preguntar a los alumnos sobre los costos en cada fila. Por ejemplo, “¿Cuánto pagará por el transporte en la escuela 1? ¿Cuánto pagará en la escuela 2?” 3. Después de revisar con toda la clase la información de la tabla, pida a las parejas o grupos que respondan las preguntas que se encuentran abajo de las tablas. 4. Pida voluntarios para responder las preguntas en voz alta y para mostrar en la pizarra sus cálculos de costos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribuya copias de la hoja de ejercicio <i>Elección de una escuela o universidad: costos por semestre</i>. 2. Projete una copia de las tablas y revise la información que proveen sobre los costos y el financiamiento de los estudios en dos escuelas diferentes. Si es apropiado para el nivel de los alumnos, puede preguntarles sobre los costos en cada fila. Por ejemplo, “¿Cuánto pagará por el transporte en la escuela 1? ¿Cuánto pagará en la escuela 2?” 3. Después de revisar con toda la clase la información de la tabla, vaya a las preguntas que se encuentran abajo. Si es apropiado, pida a los voluntarios que respondan las preguntas y muestren en la pizarra los cálculos en las preguntas de deuda y gastos. 4. Pida a los alumnos que copien las respuestas en sus hojas de trabajo.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Práctica de gramática</p> <p><i>Hoja de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Ejercicio de comparaciones</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escriba o proyecte en la pizarra las siguientes frases: Las universidades públicas pueden ser _____ las privadas. Las universidades privadas pueden ser _____ las públicas. Pregunte a los alumnos cómo completarían cada oración. Hay varias opciones posibles: <i>más pequeños que, más grande que; más caros que, más baratos que</i>. Anote en la pizarra a medida que los alumnos entreguen las respuestas. 2. Subraye las palabras y formas comparativas señaladas en las opciones arriba). Pregunte a los alumnos si pueden identificar qué función tienen esta forma (comparar dos cosas). 3. Revise las reglas gramaticales para los comparativos utilizando los ejemplos entregados por los alumnos: más + adjetivo + que. 4. Distribuya el material de <i>Hacer comparaciones</i> y repase los ejemplos de la lección con los alumnos, pidiéndoles que completen el cuadro. Luego distribúyalos en parejas para que juntos trabajen en la construcción de las formas comparativas del resto de los adjetivos de la página antes de completar el párrafo. 5. Dibuje o proyecte la tabla <i>Hacer comparaciones</i> en la pizarra y solicite a los alumnos que pasen adelante y revisen las respuestas de forma oral y/o escrita según lo permita la configuración de su clase. Señale las formas irregulares (mejor, peor). 6. Forme grupos de cuatro usando dos parejas de alumnos para comparar sus respuestas en el párrafo. Recorra el salón durante la actividad para observar cualquier elemento que cause dificultad para luego revisarlo con todo el grupo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Escriba o proyecte las siguientes frases en la pizarra: Las universidades públicas pueden ser _____ las privadas. Las universidades privadas pueden ser _____ las públicas. Lea los ejemplos en voz alta y pregunte a los alumnos cómo completarían cada oración. Hay varias opciones posibles: <i>más pequeños que, más grande que; más caros que, más baratos que</i>. Anote en la pizarra a medida que los alumnos entreguen las respuestas. 2. Subraye las palabras y formas comparativas señaladas en las opciones arriba. Pregunte a los alumnos si pueden identificar qué función tienen esta forma (comparar dos cosas). 3. Pida a los alumnos que entreguen otros ejemplos relacionados a experiencias propias o que miren alrededor del salón, ofreciendo ejemplos según sea necesario: <i>Esta mesa es más grande que/más pequeña que/más limpia que/más desorganizada que esa mesa</i>. Anote esto en la pizarra también. 4. Dibuje o proyecte la tabla <i>Hacer comparaciones</i> en la pizarra y solicite a los alumnos que pasen adelante y revisen las respuestas de forma oral y/o escrita según lo permita la configuración de su clase. Señale las formas irregulares (mejor, peor). 5. Si el nivel de los alumnos lo permite, puede pasar a la actividad del párrafo, actuando como su escriba para completarla como una actividad en la que participe toda la clase.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
<p>Práctica independiente</p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Elección de una escuela o universidad</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Junte a los alumnos en parejas y vuelva a la actividad <i>Elección de una escuela o universidad</i>. 2. Indique a los alumnos que elijan una de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> ● Escriba un diálogo entre los padres y un hijo hablando de lo que el joven va a hacer después de graduarse de la secundaria. Use parte de la información de costos en la conversación. ● Asuma el papel de un hijo/a que está escribiendo un correo electrónico a su abuela acerca de qué centro universitario está eligiendo y por qué. Incluya parte de la información sobre costos. 3. Deje tiempo antes del final de la clase para que cada pareja comparta su diálogo o correo electrónico. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. En lugar de una actividad independiente, se recomienda continuar con las actividades anteriores para los alumnos de este nivel, entregando el nivel de orientación y apoyo necesario.
<p>Extensión / expansión</p> <p><i>Hojas de ejercicios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Para encontrar una carrera</i> ● <i>Para encontrar una escuela o universidad</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si los alumnos se sienten cómodos navegando por Internet, es posible que sea favorable continuar con una o ambas de las siguientes actividades. 2. <i>Para encontrar una carrera</i> es apropiado para los alumnos que están explorando oportunidades laborales y pueden o no estar seguros de qué carrera desean seguir. <i>Para encontrar una escuela o universidad</i> permite a los alumnos comparar escuelas y/o elegir una opción en función de sus preferencias. 3. Ambas actividades instan a los alumnos a analizar las preguntas antes de visitar el sitio web, a registrar la información que encuentren y luego comparar las opciones. 4. Es posible que desee terminar con una actividad informativa pidiendo a los alumnos que compartan la información que encontraron y qué nuevas opciones han aprendido, o bien, si han aprendido nueva información, ayudarles a tomar una decisión sobre qué tipo de educación seguir. Esto también puede ser un debate en pareja o en grupos pequeños. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pregunte a los alumnos qué carreras les interesan y haga una lista en la pizarra. Usando el proyector, visite https://www.mynextmove.org y explore algunas de sus sugerencias, enfocándose en el uso de la tecnología, la educación y la perspectiva laboral y salarial. 2. Pida a los alumnos que comparen oralmente la información revisada en la clase. Por ejemplo: <i>Los electricistas ganan más dinero que los carpinteros. Los electricistas usan más tecnología que los carpinteros. Los dietistas estudian más que los técnicos en dietética.</i> 3. Dirija una conversación con la clase acerca de los pasos que pueden dar para ingresar a las carreras que les interesan.

	Nivel intermedio bajo y superior	Básico / Principiante
Evaluación <i>Hoja de ejercicios:</i> <ul style="list-style-type: none"> ● 2 x 2 	Escoja una de las siguientes opciones: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pida a los alumnos que escriban un breve párrafo relacionado a la actividad final de <i>Para encontrar una carrera</i> o <i>Para encontrar una escuela o universidad</i> y lo entreguen para su revisión. 2. Pida a los alumnos que regresen a la actividad de establecer los antecedentes del contenido usando la hoja <i>Tipos de escuelas</i> que se encuentra al comienzo de la lección y que escriban un párrafo de comparación/contraste, para su revisión. 3. Pida a los alumnos que completen la evaluación 2x2 y que se la entreguen. 	Escoja una de las dos opciones: <ol style="list-style-type: none"> 1. Complete oralmente la evaluación 2x2 con el grupo escribiendo notas en la pizarra para todo el grupo. 2. Regresen a la actividad de establecer los antecedentes del contenido usando la hoja <i>Tipos de escuelas</i> que se encuentra al comienzo de la lección y haga que los alumnos completen más información a partir de lo que han aprendido hoy. Es posible que desee trabajar con todo el grupo para escribir un párrafo de comparación/contraste como se indica en la hoja de trabajo.